

## ПРАВИЛА ПОДАЧИ СТАТЬИ

1. Статья в формате word (имя файла –ФИО\_статья) и сопроводительные материалы представляются в редакцию на адрес электронной почты rem@etu.ru. В течение двух рабочих дней автору направляется подтверждение о получении материалов.
2. Все поступающие в редакцию рукописи проходят обязательную проверку на наличие неправомерных заимствований (плагиата) с помощью системы «Антиплагиат» и последующего изучения отчета редактором. Статьи, имеющие неправомерные заимствования, к публикации не принимаются. При обнаружении неправомерных заимствований после публикации статьи такая статья подлежит немедленному отзыву.
3. Если статья соответствует тематическим направлениям журнала и требованиям к оформлению (см. Требования к оформлению статьи), автору (в случае группы авторов – контактному лицу) направляется уведомление о принятии статьи к рассмотрению.
4. Статьи, принятые к рассмотрению, проходят «слепое» рецензирование согласно Правилам рецензирования научных статей.
5. По результатам рецензирования принимается решение об опубликовании статьи, либо об отказе от опубликования, либо о доработке статьи в соответствии с замечаниями рецензентов.

### Правила опубликования научной статьи

1. Решение об опубликовании статьи принимает редакционная коллегия. В случае ее положительного решения, автору (контактному лицу) направляется соответствующее уведомление с указанием номера журнала, в котором статья будет издана. В ином случае направляется мотивированный отказ.
2. Перед публикацией статей, получивших положительные рецензии, авторам необходимо внести корректировки в тексты статей в случае указания на них рецензентов и подписать **лицензионный договор** (высылается после получения положительной рецензии на статью и принятия ее к публикации).
3. Редакция журнала оставляет за собой право редакционной и корректорской правки, не изменяющей смысл статьи.
4. Автор (авторы) отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок.